Sukladno članku 20. Zakona o javnoj nabavi („NN“ br 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) Školski odbor Osnovne škole PEĆINE, Rijeka, Šetalište 13. divizije 25, na sjednici održanoj 21. prosinca 2017. donosi

**PLAN NABAVE**

**OSNOVNE ŠKOLE PEĆINE ZA 2018. g.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Predmet nabave | Ev.broj | Procijenjenavrijednost bez PDV-a |  | Ugovor ili ostalo | Planirani početak postupka | Planirano trajanje ugovora | VRSTA POSTUPKA |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MATERIJALNI RASHODI** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Naknade troškova zaposlenima** |  | **20.000,00** |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Naknade za smještaj na službenom putu |  | 7.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 1.2. | Naknade za prijevoz na službenom putu |  | 6.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 1.3. | Seminari, savjetovanja i simpoziji |  | 4.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 1.4. | Tečajevi i stručni ispiti |  | 3.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| **2.** | **Uredski i ostali materijalni rashodi** |  | **48.000,00** |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Literatura |  | 5.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 2.2. | Uredski materijal |  | 18.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 2.3. | Materijal za čišćenje |  | 8.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 2.4. | Materijal za higijensku potrebu i njegu |  | 8.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 2.5. | Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja |  | 9.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| **3.** | **Namirnice** |  | **153.660,00** |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Mlijeko i mliječni proizvodi |  | 6.500,00 |  |  |  |  | Bagatelna/ugovor |
| 3.2. | Mlinarski i pekarski proizvodi |  | 20.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/ugovor |
| 3.3. | Pića i napitci |  | 12.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/ugovor |
| 3.4. | Voće i povrće  |  | 5.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/ugovor |
| 3.5. | Ručak u PB (Blato) |  | 102.971,00 |  |  | Planirani početak postupka 1.1.2018. | Rok sklapanja ugovora 31.12.2018. | Bagatelna/ugovor |
| **4.** | **Energija** |  | **111.980,00** |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Opskrba električnom energijom |  | 48.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Ugovor |
| 4.2. | Ostali materijal za proizvodnju (lož ulje, nafta i dr.) |  | 73.420,00 |  |  | Planirani početak postupka 1.2.2017. | Rok sklapanja ugovora 31.12.2018. | Bagatelna/ugovor |
| **5.** | **Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje** |  | **16.000,00** |  |  |  |  |  |
| 5.1. | Materijal i dijelovi za tek. I investicijsko održavanje građevinskih objekata |  | 5.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 5.2. | Materijal i dijelovi za tek. I investicijsko održavanje postrojenja i opreme |  | 5.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| 5.3. | Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje |  | 6.000,00 |  |  |  |  | Bagatelna/Predračun |
| **6.** | **Sitan inventar** |  | **15.000,00** |  |  |  |  |  |
| **7.** | **Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća** |  | **1.500,00** |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Usluge telefona i pošte** |  | **29.500,00** |  |  |  |  |  |
| 8.1. | Usluge telefona, telefaksa |  | 12.000,00 |  |  |  |  |  |
| 8.2. | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) |  | 2.500,00 |  |  |  |  |  |
| 8.3. | Prijevoz učenika s teškoćama |  | 15.000,00 |  |  |  |  |  |
| **9.** | **Usluge tekućeg i investicijskog održavanja** |  | **30.500,00** |  |  |  |  |  |
| 9.1. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata |  | 13.000,00 |  |  |  |  |  |
| 9.2. | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme |  | 2.500,00 |  |  |  |  |  |
| 9.3. | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja |  | 15.000,00 |  |  |  |  |  |
| **10.** | **Usluge promidžbe i informiranja** |  | **6.000,00** |  |  |  |  |  |
| 10.1. | Tisak |  | 6.000,00 |  |  |  |  |  |
| **11.** | **Komunalne usluge** |  | **3.000,00** |  |  |  |  |  |
| 11.1. | Dimnjačarske usluge |  | 3.000,00 |  |  |  |  |  |
| **12.** | **Zdravstvene usluge** |  | **11.000,00** |  |  |  |  |  |
| 12.1. | Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika |  | 8.000,00 |  |  |  |  |  |
| 12.2. | Laboratorijske usluge |  | 3.000,00 |  |  |  |  |  |
| **13.** | **Intelektualne i osobne usluge** |  | **2.500** |  |  |  |  |  |
| **14.** | **Računalne usluge** |  | **6.500,00** |  |  |  |  |  |
| **15.** | **Ostale usluge** |  | **4.000,00** |  |  |  |  |  |
| **16.** | **Postrojenja i oprema** |  | **30.000,00** |  |  |  |  |  |
| 16.1. | Uredska oprema i namještaj |  | 20.000,00 |  |  |  |  |  |
| 16.2. | Oprema za održavanje i zaštitu |  | 10.000,00 |  |  |  |  |  |
| **17.** | **Knjige, umjetnička djela** |  | **2.000,00** |  |  |  |  |  |
| 17.1. | Knjige u knjižnici |  | 2.000,00 |  |  |  |  |  |

KLASA: 011-01/17-01/2 Ravnateljica:

URBROJ: 2170-55-01-17-1 Jasna Vukonić-Žunič, mag. prim. educ.